

**STATUTUL**

**ASOCIAȚIEI NAȚIONALE A METEOROLOGILOR AERONAUTICI**

**Cap.I – REGLEMENTĂRI GENERALE**

**Art. 1 – DENUMIRE**

**1.1.** Denumirea asociației este „ **ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A METEOROLOGILOR AERONAUTICI**”.

**Art.2 – PERSONALITATE JURIDICĂ**

**2.1.** **ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A METEOROLOGILOR AERONAUTICI** este o persoană juridică română de drept privat, profesională, apolitică, fără scop lucrativ, cu patrimoniu propriu distinct și indivizibil, constituită în temeiul O.G.26/31.01.2000, privind înființarea asociațiilor și fundațiilor, aprobată prin Legea nr. 246 din 18.07.2005 .

**Art.3 –SEDIU**

**3.1.** Sediul **ASOCIAȚIEI NAȚIONALE A METEOROLOGILOR AERONAUTICI** se află în mun.Mangalia, str.Matei Basarab, nr 37A, jud. Constanța;

**3.2.** Sediul se poate schimba cu acordul Adunării Generale și prin îndeplinirea procedurilor legale;

**3.3.** Asociația poate constitui filiale sau sucursale în orice localitate din țară sau străinătate în conformitate cu art.13 și art.21 alin.2 din O.G.26/2006 privind asociațiile și fundațiile, aprobată prin Legea nr 246/2005. Asociația se poate afilia, pentru realizarea scopurilor sale, la asociații și federații din țară și străinătate.

**Art.4 – DURATA DE FUNCȚIONARE**

**4.1.** Asociația se constituie pe o perioadă nedeterminată, începând de la data înregistrării la instanța judecătorească competentă.

**Cap.II – SCOPUL, PRINCIPIILE ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 5 –SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**5.1.** **ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A METEOROLOGILOR AERONAUTICI** își propune să promoveze interesele profesionale ale Meteorologilor Aeronautici din Romania și să desfășoare activități ce completează cadrul instructiv educativ instituționalizat al studierii fenomenelor meteorologice atmosferice pentru activitățile aeronautice.

**5.2.** Asociația urmărește să contribuie la promovarea și eficientizarea activității meteorologiei aeronautice operaționale, la creșterea prestigiului său prin consolidarea schimburilor de informații și experiență cu institute științifice private și de stat, cu organizații profesionale în domenii similare, din țară și din străinătate, să colaboreze cu structurile meteorologice de profil aeronautic și hidrologic, pe baza acordurilor și protocoalelor de colaborare, inclusiv cu Autoritatea Aeronautică Militară Națională (AAMN), Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR), Organizația Meteorologică Mondială (OMM) și Organizația Internațională a Aviației Civile (ICAO);

**5.3.** Asociația urmărește să contribuie la promovarea ideilor europene și universale în societatea românească, să inițieze și să consolideze schimburile cultural-științifice naționale și internaționale.

**5.4.** Asociația dezvoltă relații de cooperare cu organizații non-guvernamentale locale, naționale și internaționale care împărtășesc aceleași scopuri și principii.

**Art. 6 OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**6.1.** Obiectivele pe care și le propune asociația în vederea realizării scopului sunt:

- participarea activă la eforturile de afirmare și creștere a prestigiului meteorologului aeronautic;
- consolidarea unui parteneriat cu structurile care vizează interesele profesionale și științifice ale meteorologilor aeronautici;
- realizarea de activități și proiecte pentru asigurarea unui climat în care să primeze competența și calitatea actului profesional meteorologic;
- facilități de informare;

- promovarea colaborării cu alte asociații de profil din țară precum și cu alte organizații din țară și străinătate;
- conceperea, inițierea și participarea la proiecte și programe de cercetare științifică, la elaborarea de programe împreună cu alte organizații cu interese similare;
- organizarea, nemijlocită sau prin organizațiile locale, de manifestări profesionale, științifice, culturale la nivel local, național sau internațional;
- editarea, susținerea și finanțarea de publicații a asociației cu rol de promovare a intereselor cu caracter profesional, științific, legislativ și juridic ale cadrelor meteorologilor aeronautici;
- informarea permanentă a membrilor asupra legislației ce reglementează toate aspectele actului profesional meteorologic;
- promovarea unor standarde și principii ale eticii și moralei profesionale.
- participarea la pregătirea profesională, la consultanță de specialitate, educație și alte activități conexe ce conduc la îmbunătățirea și creșterea vizibilității meteorologiei aeronautice românești și, să desfășoare activități ce completează cadrul profesional instructiv - educativ instituționalizat;
- sprijinirea, inițierea și facilitarea de activități și proiecte profesionale, pentru asigurarea unui climat emulativ științific între membrii ANMA - Asociația Națională a Meteorologilor Aeronautici și membrii altor asociații, fundații, organizații și societăți de profil, prin realizarea schimbului de specialiști, călătorii de studii, etc;
- accesarea de programe de finanțare derulate de diferite instituții, precum și a fondurilor structurale și de coeziune.

#### **Art.7 – MIJLOACE DE REALIZARE A SCOPULUI ȘI A OBIECTIVELOR**

**7.1.** Mijloacele prin care *Asociația Națională a Meteorologilor Aeronautici* urmărește atingerea scopurilor și a obiectivelor sale sunt:

- (1)–inițierea și susținerea activităților pentru promovarea intereselor cu caracter profesional, științific, legislativ și juridic ale meteorologilor aeronautici;
- (2)–organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde, seminarii, simpozioane, sesiuni de comunicări precum și orice alte forme de manifestări;
- (3)- conferințe, declarații și briefinguri de presă;
- (4)–organizarea de schimburi de experiență, strategii de pregătire și formare, în țară și străinătate;
- (5)–editarea de publicații proprii sau în cooperare și colaborarea cu alte organizații din țară sau străinătate;
- (6)- alte forme și mijloace stabilite de organele de conducere ale asociației;
- (7)-promovarea, sprijinirea, ocrotirea și apărarea imaginii și intereselor legitime ale membrilor asociației;
- (8)-programe de stimulare a performanțelor profesionale -premierea membrilor asociației cu performanțe deosebite;
- (9)–colaborare/parteneriate cu instituțiile și cu asociațiile similare sau de alt profil din țară și străinătate;
- (10)–implicarea în elaborarea soluțiilor pentru probleme specifice ce vor fi puse la dispoziția celor cu atribuții în problematică, considerate, atât la cererea acestora cât și din proprie inițiativă, precum și urmărirea promovării membrilor săi în organisme de conducere în domeniul educațional sau social;
- (11)–negocieri cu autorități ale căror atribuții intersectează interesele membrilor asociației;
- (12)-participarea la proiecte, programe interne și internaționale,
- (13)-inițierea de propuneri de acte/modificări de acte normative de specialitate, referitoarea la exercitarea profesiei de meteorolog aeronautic;
- (14)–alte activități de interes pentru membrii asociației.

#### **Cap.III – PATRIMONIUL ȘI CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI**

##### **Art.8-PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI**

**8.1.** Patrimoniul inițial al asociației în valoare de 900 lei, este constituit din aportul în numerar al membrilor fondatori, subscris la data constituirii asociației.

**8.2.** Patrimoniul este element de bază al personalității juridice a asociației, iar bunurile acesteia (bunuri imobile, bunuri mobile constând în mijloace fizice altele decât bunurile imobile, obiecte de inventar și mijloace circulante) sunt proprietate privată indivizibilă.

**8.3.** Pe lângă patrimoniul propriu, asociația poate avea în administrare sau folosință bunuri puse la dispoziție de către alte persoane juridice sau fizice.

**8.4.** Evidența, gestiunea și reglementarea utilizării patrimoniului se face conform dispozițiilor legilor în vigoare și ale prezentului Statut .

**8.5.** Patrimoniul asociației nu poate fi utilizat decât în scopul expus la Art.6.

**8.6.** Bunurile asociației provin din: donații, sponsorizări, achiziții și alte surse legale.

**8.7.** Administrarea patrimoniului asociației se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, de către Consiliul Director.

**8.8. VENITURILE** asociației provin din:

- patrimoniul inițial;
- taxa de înscriere, cotizațiile anuale, a căror quantum se va stabili de Adunarea Generală și alte contribuții ale membrilor;
- donații, sponsorizări, legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- venituri rezultate din activități economice directe proprii, în condițiile legii;
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- accesarea de fonduri europene nerambursabile conform legilor în vigoare;
- organizarea de conferințe, simpozioane, ateliere și alte manifestări specifice, în nume propriu sau în colaborare cu alte organizații;
- alte surse legale.

**8.8.1** Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului Asociației.

**8.8.2** Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legatură strânsă cu scopul principal al ei.

**8.9. CHELTUIELILE** cuprind:

- cheltuieli pentru realizarea programelor și obiectivelor Asociației;
- cheltuieli tehnico-administrative;
- achiziționarea de echipamente și materiale de birotică;
- achiziționarea de materiale documentare, programe de calculator;
- cotizații la Organizații Naționale și Internaționale;
- facilități oferite membrilor legate de desfășurarea diferitelor activități ale asociației;
- organizarea de conferințe, seminarii, cursuri, întâlniri de lucru, reuniuni, etc;
- diferite ajutoare acordate membrilor în situații deosebite;
- indemnizații, prime și premii;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- burse, cazare, masă, transport;
- angajarea prin contracte pe termen limitat de juriști, avocați, contabili, experți, colaboratori externi, etc;
- alte cheltuieli.

**8.10.** Nimeni nu poate revendica fonduri sau bunuri din patrimoniul asociației în baza contribuțiilor anterioare sau sub alt motiv.

#### **Cap. IV – MEMBRI ASOCIAȚIEI**

##### **Art.9 – DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE MEMBRU**

Asociația are în compunere următoarele categorii de membri: - membri asociați, membri colaboratori, membri simpatizanți și membri de onoare;

**9.1.** Membri asociați: sunt meteorologii aeronautici, atât membrii în activitate cât și cei care nu mai desfășoară activități operative, care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire către Consiliul Director, care este abilitat să se pronunțe asupra admiterii în asociație ca membri. Aceștia, își însușesc principiile prezentului statut, plătesc taxa de înscriere și cotizația și se obligă ca prin activitatea sa să promoveze scopurile asociației.

**9.2 Membri colaboratori** – sunt meteorologii, alții decât meteorologii aeronautici, care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire către Consiliul Director, care este abilitat să se pronunțe asupra admiterii în asociația ca membri. Aceștia, își însușesc principiile prezentului statut, își plătesc taxa de înscriere și cotizația și se obligă ca prin activitatea sa să promoveze scopurile asociației.

**9.3 Membri simpatizanți** - sunt aceia care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire către Consiliul Director, în urma unei cereri motivate în acest sens. Aceștia, își însușesc principiile prezentului statut, își plătesc taxa de înscriere și cotizația și se obligă ca prin activitatea sa să promoveze scopurile asociației.

**9.4 Membri de onoare** – care dobândesc această calitate la propunerea oricărui membru din Consiliul Director, în urma unor servicii deosebite aduse meteorologiei aeronautice și/sau asociației. Membrii onorifici nu au drept de vot în Adunarea Generală.

## **Art.10 – DREPTURILE MEMBRILOR**

**10.1. Membri asociați au următoarele drepturi:**

- să aleagă și să fie aleși la orice nivel în structurile asociației;
- să participe cu drept de vot la sesiunile Adunării Generale a Asociațiilor;
- să inițieze și să participe la acțiunile organizate de către asociație;
- să-și exprime punctul de vedere în orice situație respectând statutul asociației;
- să se retragă liber din asociație;
- să aibă acces liber la baza de date a asociației;
- să sesizeze asociația cu orice propunere menită să apere interesele membrilor săi și să îmbunătățească activitatea acesteia;
- să beneficieze de celelalte avantaje oferite de asociație membrilor săi.

**10.2 Membrii colaboratori și simpatizanți au următoarele drepturi:**

- să aleagă membri în toate structurile asociației;
- să participe cu drept de vot la sesiunile Adunării Generale a Asociațiilor;
- să inițieze și să participe la acțiunile organizate de către asociație;
- să-și exprime punctul de vedere în orice situație respectând statutul asociației;
- să se retragă liber din asociație;
- să aibă acces liber la baza de date a asociației;
- să sesizeze asociația cu orice propunere menită să apere interesele membrilor săi și să îmbunătățească activitatea acesteia;
- să beneficieze de celelalte avantaje oferite de asociație membrilor lor.

**10.3 Membrii onorifici au următoarele drepturi:**

- să participe la dezbaterile tuturor problemelor asociației și să-și exprime în mod liber punctul de vedere;
- să fie scutiți de obligația privind plata cotizației sau alte contribuții care constituie resurse patrimoniale ale Asociației, după constituirea acesteia.

## **Art.11- OBLIGAȚIILE MEMBRILOR**

**11.1. Membrii asociației au următoarele obligații:**

- să respecte Statutul, hotărârile Adunării Generale și Consiliului Director;
- să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației;
- să achite la timp cotizația anuală și celelalte contribuții stabilite de către Adunarea Generală;
- să nu aducă daune materiale sau morale asociației sau membrilor săi și, dacă totuși s-au produs, să le repare;
- să contribuie la baza de date a asociației;
- să notifice orice modificări privind datele personale.

## **Art.12 – SANȚIONAREA MEMBRILOR**

**12.1.** Sancțiunile ce pot fi aplicate membrilor asociației sunt:

- avertisment;
- suspendare;
- excludere.

**12.2.** Sancțiunile se aplică pentru încălcarea prevederilor Statutului .

**12.3.** Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către:

- Consiliul Director - în cazul avertismentului și suspendării;
- Adunarea Generală - în cazul excluderii.

## **Art.13 – ÎNCETAREA CALITĂȚII DE MEMBRU**

**13.1.** Încetarea calității de membru are loc în următoarele situații:

- retragere;
- excludere;
- dizolvarea asociației.
- deces.

**13.2.** Cererea de renunțare la calitatea de membru se face în scris, la sediul asociației sau prin corespondență electronică și intră în vigoare de la începutul lunii următoare înregistrării.

**13.3.** Excluderea se aplică în următoarele situații:

- refuzul la plata cotizației timp de 3 luni consecutiv;
- implicarea în acțiuni contrare scopului și obiectivelor asociației sau care afectează prestigiul acesteia;
- nerespectarea prevederilor prezentului statut.

**13.4.** Încetarea calității de membru atrage automat încetarea oricăror împuterniciri, funcții sau alte calități conferite în calitate de membru al asociației.

**13.5.** Relațiile asociației cu membrii sunt supuse următoarelor principii:

- asociația nu intervine în problemele personale ale membrilor și nu afectează relațiile acestora cu terți;
- membrii păstrează întreaga libertate de acțiune, în măsura în care nu activează contrar scopului și obiectivelor.

## **Cap. V – ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI. ATRIBUȚIILE LOR**

### **Art.14-ORGANELE ASOCIAȚIEI**

**14.1.** Organele asociației sunt:

- Adunarea Generală;
- Consiliul Director;
- Comisia de Cenzori.

### **Art.15 – ADUNAREA GENERALĂ**

**15.1.** Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației Naționale a Meteorologilor Aeronautici.

**15.2.** Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor asociației.

**15.3.** La sesiunile Adunării Generale pot asista și alte persoane, cu acceptul Adunării Generale.

**15.4.** Toți membrii au drept de vot egal în Adunarea Generală.

**15.5.** Adunarea Generală se reunește în sesiuni ordinare sau extraordinare.

**15.6.** Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an, în cursul primului trimestru. Sesiunea extraordinară se convoacă de câte ori este necesar, de către președinte sau de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor asociației.

**15.7.** Adunarea Generală se convoacă de către Președintele consiliului director, prin invitație scrisă sau prin corespondență electronică trimisă tuturor membrilor, cu minimum 15 de zile înainte pentru ședințele ordinare, iar pentru cele extraordinare cu cel puțin 7 zile, cu precizarea datei, orei, locului și a proiectului ordinii de zi.

**15.8.** Adunarea Generală este statutar întrunită dacă sunt prezenți minimum 1/2 + 1 dintre membri. Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul necesar, Adunarea Generală va fi convocată din nou, în termen de 21 de zile, cu același proiect de ordine de zi. La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră valabil întrunită, indiferent de numărul membrilor prezenți.

**15.9.** Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot, cu majoritate simplă (1/2 +1 din totalul voturilor exprimate ale membrilor prezenți). Excepție fac hotărârile privind adoptarea și modificarea Statutului și a actului constitutiv, excluderea unor membri, precum și cele privind modificarea scopului, fuziunea, divizarea sau dizolvarea asociației, ce necesită majoritate calificată de 2/3 din totalul voturilor exprimate plus neexprimate ale membrilor prezenți plus absenți.

**15.10.** Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis, cu excepția voturilor privind persoane fizice (alegeri, sancțiuni) când votul este secret. Adunarea Generală poate decide vot secret și în alte probleme.

**15.11.** Nu pot participa la vot cei care în acea chestiune sunt interesați personal sau prin soț, rude sau afini până la gradul IV inclusiv sau sunt în alt fel în conflict de interese, conform legii.

**15.12.** Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii, inclusiv pentru cei care au lipsit la ședință sau au votat contra. Aceștia le pot ataca în instanță, în condițiile legii, dacă le consideră nestatutare sau ilegale, în termen de 15 zile de la adoptare sau, după caz, de la data luării lor la cunoștință.

**15.13.** Hotărârile Adunării Generale se consemnează în procesul-verbal de ședință.

**15.14.** Adunarea Generală a asociațiilor are următoarele atribuții:

- Modifică actul constitutiv și statutul asociației;
- Alege și demite Consiliul Director sau pe unii din membrii acestuia și Comisia de Cenzori ai asociației;
- Analizează rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Director și ale Comisiei de Cenzori și alte informații și propuneri ce-i sunt înaintate și decide asupra acestora;
- Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- Verifică activitatea Consiliului Director și cea a Comisiei de Cenzori, modifică sau anulează hotărârile și actele acestora considerate inadecvate și decide descărcarea lor;
- Aplică sancțiunea de excludere;
- Stabilește și modifică cuantumul cotizației anuale și instituie și modifică alte contribuții, după necesități;
- Soluționează în ultimă instanță litigiile dintre membri, din interiorul Consiliului Director sau dintre Consiliul Director și Comisia de Cenzori sau dintre membri și Consiliul Director;
- Stabilește și modifică strategia, bugetul și programul de activitate ale asociației;
- Hotărăște fuziunea, divizarea sau dizolvarea asociației și măsurile ce decurg din aceasta, conform legii;
- Decide asupra tuturor celorlalte probleme, a căror rezolvare nu intră expres în atribuțiile Consiliului Director sau altor organe;
- orice alte atribuții prevăzute de lege.

#### **Art.16 – CONSILIUL DIRECTOR**

**16.1.** Consiliul Director al Asociației este ales de către Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani, și se compune din 9 persoane:

- președinte;
- 7(șapte) vicepreședinți;
- secretar general;

**16.2.** Membrii Consiliului Director trebuie să fie membri ai Asociației și vor activa în această calitate în relație cu asociația ca voluntari, aplicându-se, prin asemănare, regulile contractului de mandat cu titlu gratuit, iar în caz de acte sau fapte ilicite adoptate sau comise cu ocazia exercitării funcției, răspunderea este personală și solidară atât față de terți cât și față de asociație.

**16.3.** Din Consiliul Director este exclus oricare din membrii săi care absentează nemotivat la trei ședințe consecutive. În cazul excluderii unui membru, Consiliul poate alege un altul, care va fi validat la prima Adunare Generală.

**16.4.** Atribuțiile Consiliului Director:

- Convoacă Adunarea Generală;
- Propune ordinea de zi a ședințelor;
- Conduce asociația între ședințele adunării generale;
- Aprobă primirea de noi membri în asociație;
- Aplică și revocă sancțiunile de avertisment și suspendare;

- Adoptă și prezintă anual în fața Adunării Generale raportul de activitate și raportul financiar pe anul precedent și proiectul de buget și de program de activitate pe anul respectiv, precum și alte informări și propuneri;
- Aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- Decide cu privire la intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații legate de imobile și mijloace fixe;
- Stabilește plafonul până la care se pot ordona cheltuieli și aprobă operațiile patrimoniale ce depășesc acest plafon;
- Stabilește modul de asigurare a comunicării cu membrii asociației;
- Decide asupra afilierii și retragerii asociației din alte structuri;
- Ia orice măsuri necesare pentru aplicarea hotărârilor Adunării Generale, a strategiei asociației și a convențiilor și contractelor la care asociația este parte.

**16.5.** Consiliul Director se întrunește în ședințe de câte ori este necesar, minimum o dată pe trimestru.

**16.6.** Consiliul Director se convoacă de către președinte.

**16.7.** Consiliul Director este valabil întrunit doar dacă sunt prezenți minim 2 dintre membrii săi.

**16.8.** Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritate simplă de voturi a celor prezenți, în caz de balotaj prevalând votul președintelui.

**16.9.** Hotărârile Consiliului Director se numerotează și consemnează scris. Dispozițiile Art.15.alin.11 și12 se aplică în mod corespunzător.

**16.10.** Pe lângă atribuțiile obișnuite de membru al Consiliului Director, președintele asociației are următoarele atribuții specifice:

- convoacă Consiliul Director
- conduce ședințele Adunării Generale și Consiliului Director;
- contrasemnează documentele importante;
- coordonează activitățile asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- are drept de semnătură, ștampilă și declarații în numele asociației;
- în exercitarea funcției sale, președintele emite hotărâri.

**16.11.** Președintele asociației este organul executiv și reprezentativ, este ales pe o perioadă de 4 ani de Consiliul Director, cu posibilitatea de realegere și asigură îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și a deciziilor Consiliului Director.

**16.12.** Vicepreședinții asociației sunt aleși de către Adunarea Generală a asociațiilor și, pe lângă atribuțiile obișnuite ca membri ai Consiliului Director, au următoarele atribuții:

- sprijină președintele în exercitarea funcției sale;
- în lipsa președintelui, unul dintre vicepreședinți preia atribuțiile acestuia, având drept de semnătură, reprezentare și ștampilă. Înainte de a prelua această sarcină, acesta va fi mandatat în scris de către președinte, pentru acest lucru.

**16.13.** Secretarul general al asociației este ales de către Adunarea Generală și, pe lângă atribuțiile obișnuite ca membru al Consiliului Director, are următoarele atribuții:

- în exercitarea funcției sale emite decizii;
- coordonează și conduce proiectele executive propuse de Consiliul Director și are dreptul de a trage la răspundere membrii numiți de acesta;
- trebuie să își dea acordul la toate proiectele cu privire la asociație;
- răspunde de întocmirea și valabilitatea proceselor verbale;
- veghează la legalitatea întrunirii ședințelor tuturor organelor decizionale ale asociației;
- ține evidența datelor de contact ale membrilor și a tuturor documentelor primite sau transmise de către asociație;
- îndeplinește oricare din atribuțiile conferite de Adunarea generală sau Consiliul Director.

#### **Art.17 – COMISIA DE CENZORI**

**17.1.** Comisia de cenzori este desemnată de către Adunarea Generală a asociațiilor pe o perioadă de patru ani și este organul prin care se asigură controlul financiar intern al Asociației.

**17.2.** Comisia de cenzori este constituită din trei membri, având în componerea ei: un președinte al comisiei, un contabil autorizat sau un expert contabil și un membru.

**17.3.** Atribuțiile Comisiei de cenzori:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

- întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, statut sau stabilite de adunarea generală.

**17.4.** În exercitarea atribuțiilor sale, comisia este independentă de Consiliul Director și răspunde numai în fața Adunării Generale a asociației.

**17.5.** Comisia de cenzori își poate elabora un regulament propriu de funcționare.

**17.6.** Membrii Consiliului Director și salariații asociației nu pot face parte din Comisia de cenzori.

#### **Cap. VI – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI**

**Art.18** – Dizolvarea și lichidarea asociației se fac în cazurile și cu respectarea condițiilor și procedurilor din capitolul IX al O.G. 26/2000 și a celorlalte dispoziții legale aplicabile.

**Art.19** – Asociația își pierde calitatea de persoană juridică prin dizolvare, astfel:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale.

**Art.20** – În cazul dizolvării, bunurile asociației pot fi donate unei persoane juridice române de drept privat cu scop identic sau apropiat conform hotărârii Adunării Generale.

**Art.21** - Lichidarea asociației se efectuează de către unul sau mai mulți lichidatori, numiți de Adunarea Generală sub supravegherea cenzorului.

#### **Cap. VII-DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art.22** –Modificările sau completările actului constitutiv sau a prezentului statut se fac prin hotărâri ale Adunării Generale prin votul a cel puțin 2/3 din membrii asociației. Modificările se înscriu în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei. Demersurile în acest sens se fac de către președinte sau în lipsa acestuia de către vicepreședinte sau altă persoană împuternicită de Adunarea Generală.

**Art.23** – Statutul, în prezenta formă, intră în deplină vigoare de la data înscrierii Asociației în registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art.24**- Regulamentul de organizare și funcționare face parte integrantă din prezentul statut.

**Art.25**- Pentru orice problemă juridică, contracte, conflicte de interese, etc, asociația va angaja firme sau experți specializați în consultanță juridică, ca și pentru susținerea și apărarea membrilor săi.

**Art.26**.- Încetarea existenței asociației se poate face numai dacă Adunarea Generală hotărăște aceasta cu o majoritate de 2/3 din numărul total de membrii înscriși și cotizanți.

**Art.27** – Prezentul Statut se completează cu dispozițiile O.G. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile și cu prevederile legale în vigoare privind persoanele juridice.